

CLASS: 10th (Secondary)**Code: A**

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Retail

National Skills Qualification Framework (NSQF)

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC**समय: 2.30 घण्टे]****[पूर्णक: 60**

Time allowed: 2.30 hours]

[Maximum Marks: 60

- कृपया जांच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 4 तथा प्रश्न 30 हैं।
Please make sure that the printed pages in this question paper are 5 in number and it contains 30 questions.

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें। रोल नं० के अतिरिक्त प्रश्न-पत्र पर अन्य कुछ भी न लिखें और वैकल्पिक प्रश्नों के उत्तरों पर किसी प्रकार का निशान न लगाएं।
Candidate must write their Roll No. on the question paper. Except Roll No. do not write anything on question paper and don't make any mark on answer of objective type questions.
- कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.

• Instructions(निर्देश): -

1. All questions are compulsory.(सभीप्रश्नअनिवार्यहैं)
2. Question no 1 to 3 are long answer type questions carrying five marks.
(प्रश्न1 से 3पांच नंबरकेहैं)
3. Question no 4 to 9 are short answer type question carrying three marks.
(प्रश्न4से 9तीन नंबरकेहैं)
4. Question no 10 to 15 are very short answer type question carrying two marks.
(प्रश्न10से15दो नंबरकेहैं)
5. Question no. 16 to 30 are MCQ/ One Word/ Fill in the Blank type's questions carrying one marks each.(प्रश्न16 से30लकरएकनंबरकेहैं)

[खण्ड-अ]
[Section-A]

Long Answer Types of Questions

3 x 5 = 15 Marks

Q. 1. Write any six points on precautions to be taken cleanliness while maintaining in a retail store.

रिटेल स्टोर में स्वच्छता बनाए रखने के लिए बरती जाने वाली सावधानियों पर किन्हीं छः बिन्दुओं को लिखिए।

Or (अथवा)

Q. Discuss how to manage and deal with irate customers & shrinkage?

चिड़चिड़े ग्राहकों और सिकुड़न को प्रबंधित करने और उससे निपटने के तरीके पर चर्चा करें?

Q. 2 Write note on 'Problems of Retail Transport and their Solutions'.

रिटेल परिवहन की समस्याएं और उनके समाधान पर टिप्पणी लिखें।

Or (अथवा)

Q. Highlights the importance of team work?

टीमवर्क के महत्व पर प्रकाश डालें?

Q. 3. Write various modes of retail transport. State any three objectives of its.

रिटेल परिवहन के विभिन्न साधनों को लिखिए। इसके कोई तीन उद्देश्य बताइए।

Or (अथवा)

Q. Explain the responsibilities of employees & how to help other colleagues?

कर्मचारियों की जिम्मेदारियों के बारे में बताएं और अन्य सहयोगियों की मदद कैसे करें?

[खण्ड-ब]
[Section-B]

Short Answer Types Questions

6 x 3 = 18 Marks

Q. 4. State three activities of material handling.

सामग्री प्रबंधन की तीन गतिविधियों का उल्लेख कीजिए।

Or (अथवा)

Q. What do you mean by retail operations?

फुटकर परिचालन से आप क्या समझते हैं?

Q. 5 Write delivery procedures for delivery of items in case of store shopping.

स्टोर खरीदारी के मामले में वस्तुओं की डिलीवरी के लिए वितरण प्रक्रिया लिखें।

Or (अथवा)

Q. Explain retail procedures and legal requirement for reducing health and safety risks?

स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करने के लिए खुदरा प्रक्रियाओं और कानूनी आवश्यकताओं की व्याख्या करें?

Q. 6. Discuss the guidelines and instruction for lifting and handling equipment.

उपकरणों को उठाने और संभालने के लिए दिशा-निर्देशों और निर्देशों पर चर्चा करें।

Q. 7. Discuss the meaning of accident and emergencies in a retail store.

रिटेल स्टोर में दुर्घटना और आपातस्थितिके अर्थ पर चर्चा करें।

Q. 8. What is the difference between health and hygiene?

स्वास्थ्य और स्वच्छता में क्या अंतर है?

Q. 9. Write short notes on 'Work effectively in Team'.

टीम में प्रभावी ढंग से कार्य करें पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखें।

Very Short Answer Types Questions

Q. 10. Write any two advantages of effective handling of goods.
मालके प्रभावी संचालन के कोई दो लाभ लिखिए।

Or (अथवा)

Q. Explain the rights of employees?

Q. 11. What is the importance of retailing.
रिटेलिंग का क्या महत्व है।

Or (अथवा)

Q. Discuss the skills needed to achieve goals?
लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए आवश्यक कौशल पर चर्चा करें?

Q. 12. Write factor affecting loading and unloading of merchandise.
माल के लोडिंग और अपलोडिंग को प्रभावित करने वाले कारक लिखिए।

Q. 13. Write the full form of COD?
सी.ओ.डी. का पूरा नाम है।

Q. 14. Write the full form of MRP?
एम.आर.पी. का पूरा नाम है।

Q. 15. What is Specialty Market?
विशेषता बाजार क्या है?

Objective Types Questions

Q. 16. Which one of the following shortcut keys is used to paste a file?
किसी फ़ाइल को पेस्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किन शॉर्टकट कीज़ का उपयोग किया जाता है?

(a) Ctrl + C

(b) Ctrl + P

☒ (c) Ctrl + V

(d) Ctrl + X

किसी भी फ़ाइल को पेस्ट करने के लिए निम्नलिखित में से किन दस्तावेजों का उपयोग किया जाता है?

(क) Ctrl + C

(ख) Ctrl + P

(ग) Ctrl + V

(घ) Ctrl + X

Q. 17. The three handling activities :-

(a) Receiving

(b) In store handling

(c) Shipping

☒ (d) All of the above

तीन हैंडलिंग गतिविधियाँ:-

(ए) प्राप्त करना (बी) स्टोर हैंडलिंग में

(सी) शिपिंग (डी) उपरोक्त सभी

Q. 18. The three main system of controlling stock are?

(a) Unit control

(b) Financial control

(c) Combination on control

☒ (d) All of the above

स्टॉक को नियंत्रित करने की तीन मुख्य प्रणालियाँ हैं?

- (ए) यूनिटनियंत्रण (बी) वित्तीयनियंत्रण
(सी) नियंत्रणपरसंयोजन (डी) उपर्युक्तसभी

Q.19. Retailer classified based on promotional technique.

- (a) Advertising (b) Direct mail
(c) Personal selling (d) All of the above

प्रचारतकनीककेआधारपरखुदराविक्रेताकावर्गीकरण।

- (ए) विज्ञापन (बी) डायरेक्टमेल
(सी) व्यक्तिगतबिक्री (डी) उपर्युक्तसभी

Q.20. Which is not the accessories used for safety are:-

- (a) Safety vest (b) Work gloves & safety shoes
(c) Cloth gloves (d) Disposable gloves

सुरक्षाकेलिएकौनसेसामानकाउपयोगनहीकियाजाताहै:-

- (ए) सेफ्टीवेस्ट (बी) वर्कग्लव्सऔरसेफ्टीशूज
(सी) कपड़ेकेदस्ताने (डी) डिस्पोजेबलदस्ताने

Q. 21: You need to apply leave at work. Which method of communication will you use?

- (A) E-mail (B) Poster
(C) News letter (D) Blog

आपकोकार्यस्थलपरछुट्टीकीआवश्यकताहै।आपकिसंचारविधिकाउपयोगकरेंगे?

- (A) ई-मेल (B) पोस्टर
(C) समाचारपत्र (D) ब्लॉग

Q. 22. What is delivery note?
डिलीवरीनोटक्याहै?

Q.23. What is water transport?

जलपरिवहनक्याहै?

Q. 24. What is loyal customer?

वफादारग्राहकक्याहै?

Q. 25. Delivery executive must follow the company guidelines or produces. (True/False)

वितरणकार्यकारीकोकंपनीकेदिशा-निर्देशोंयाप्रक्रियाकापालनकरनाचाहिए।(सत्य/असत्य)

Or (अथवा)

Q.26. There are five main retail operations?

(True/False)

पांचमुख्यखुदरापरिचालनहैं? (सही/गलत)

Q. 27. Teamwork is not a crucial part of business.

(True/False)

टीमवर्कव्यवसायकामहत्वपूर्णहिस्सानहीहै? (सत्य/असत्य)

Q.28. _____ communication includes listening as well as talking.

_____ संचारमेंसुननेकेसाथ-साथबातकरनाभीशामिलहै।

Q.29. It is the work of a company to take care of their employees _____.

अपनेकर्मचारियोंकीदेखभालकरनाएककंपनीकाकामहै _____?

Q.30. Retailers should have _____ for their solutions.

खुदराविक्रेताओंकेपासउनकेसमाधानकेलिए _____ होनाचाहिए।