

Code No. 1508

CLASS : 11th (Eleventh)

Series : 11-April/2021

Roll No.

लेखाशास्त्र

ACCOUNTANCY

[हिन्दी एवं अंग्रेजी माध्यम]

[Hindi and English Medium]

(Only for Fresh/School Candidates)

समय : 2½ घण्टे]

[पूर्णांक : 60

Time allowed : 2½ hours]

[Maximum Marks : 60

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 15 तथा प्रश्न 42 हैं।
Please make sure that the printed pages in this question paper are 15 in number and it contains 42 questions.
- प्रश्न-पत्र में सबसे ऊपर दिये गये कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
*The **Code No.** on the top of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।
Candidates must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
*Before answering the question, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

1508

P. T. O.

सामान्य निर्देश :

- (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (ii) प्रश्नपत्र में कुल 42 प्रश्न हैं।
- (iii) प्रश्न संख्या 1 से 30 तक वस्तुनिष्ठ प्रश्न तथा प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।
- (iv) प्रश्न संख्या 31 से 40 तक अति-लघुत्तरात्मक प्रश्न हैं तथा प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।
- (v) प्रश्न संख्या 41 लघु उत्तरीय प्रश्न हैं तथा 4 अंकों का है।
- (vi) प्रश्न संख्या 42 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं तथा 6 अंकों का है।
- (vii) प्रश्नपत्र में समग्र रूप से कोई विकल्प नहीं है। तथापि 6 अंकों वाले प्रश्न में आंतरिक चयन प्रदान किया गया है। ऐसे प्रश्न में दिए गए विकल्प में से आपको केवल एक ही प्रश्न करना है।
- (viii) कैल्क्युलेटर के उपयोग की अनुमति नहीं है। आवश्यक होने पर, लघुगणकीय सारणियों का प्रयोग किया जा सकता है।

General Instructions :

- (i) **All questions are compulsory.**
- (ii) There are **42** questions in all.
- (iii) Question No. **1** to **30** are Objective Type Questions and carry 1 mark each.
- (iv) Question numbers **31** to **40** are Very Short Answer Type Questions and carry 2 marks each.
- (v) Question numbers **41** is Short Answer Type Question and carry 4 marks.
- (vi) Question numbers **42** are Long Answer Type Question and carry 6 marks.
- (vii) There is no overall choice. However, internal choice is given in long answer type question and carry 6 marks each. You have to attempt **only one** of the given choice in such question.
- (viii) Use of calculators is not permitted. If required, you may use logarithmic tables.

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

(Objective Type Questions)

(A) रिक्त स्थान भरें :

Fill in the Blanks :

1. सम्पत्तियाँ, वे सम्पत्तियाँ होती हैं जिनको छुआ व देखा जा सकता है। 1
..... are those assets which have a physical existence and which can be seen or felt.
2. दायित्व, वे दायित्व हैं जो सामान्यतः एक वर्ष के अन्दर भुगतान किए जाते हैं। 1
..... refer to those liabilities which are to be paid normally within one year.
3. प्रणाली में यह आवश्यक है कि लेखांकन की यही विधि अगले वर्षों में भी अपनाई जाए। 1
Concept of requires that the same accounting methods should be used from one accounting period to the next.
4. सिद्धांत के अनुसार व्यक्तिगत लेन-देन, व्यावसायिक लेन-देन से अलग है। 1
Personal transactions are distinguished from business transactions in accordance with the principle of
5. मोहन को वेतन का भुगतान करने पर खाता डेबिट किया जाएगा। 1
Salary paid to Mohan will be debited to A/c.
6. "Debit all expenses and Credit all Incomes." खाते का नियम है। 1
Rule of A/c is "Debit all expenses and Credit all incomes".

7. बैंक से नकदी निकालने पर नकद बुक में की गई प्रविष्टि कहलाती है। 1

When cash is withdrawn from bank the entry in the Cash Book is called entry.

8. जब एक फर्म नकद पुस्तक रखती है, तो उसे खाता खाताबही में बनाने की आवश्यकता नहीं है। 1

When a firm maintains a Cash Book, it need not maintain A/c in the ledger.

9. बिल की परिपक्वता के लिए तीन दिन ज्यादा को कहा जाता है। 1

Three days added for calculating the date of maturity of bill of exchange are called

10. 23 अक्टूबर, 2009 को लिखा गया बिल 3 महीने के लिए, की देय तिथि हैं। 1

Due date of bill of exchange drawn on 23rd October, 2009 for 3 months will be

(B) सही विकल्प का चयन करें :

Choose the best alternate :

11. एकल प्रविष्टि पद्धति : 1

(A) अशुद्ध

(B) अव्यवस्थित

(C) अवैज्ञानिक

(D) सभी

Single Entry System of book keeping is :

- | | |
|------------------|------------------|
| (A) Inaccurate | (B) Unsystematic |
| (C) Unscientific | (D) All |

12. एकल व्यापारी का आयकर :

1

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| (A) व्यक्तिगत व्यय | (B) देनदार व्यय |
| (C) व्यवसाय व्यय | (D) इनमें से कोई नहीं |

Income tax in case of sole trader is treated as :

- | | |
|----------------------|---------------------|
| (A) Personal Expense | (B) Debtors Expense |
| (C) Business Expense | (D) None of these |

13. निम्नलिखित में चालू सम्पत्ति का चयन करें :

1

- | | |
|------------|-----------|
| (A) नकद | (B) स्टॉक |
| (C) देनदार | (D) सभी |

Choose the Current Asset from the following :

- | | |
|-------------|-----------|
| (A) Cash | (B) Stock |
| (C) Debtors | (D) All |

14. अंतिम खाते बनाए जाते हैं :

1

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| (A) कैलेंडर वर्ष के अंत में | (B) मूल्यांकन वर्ष के अंत में |
| (C) प्रत्येक दिवाली | (D) लेखांकन वर्ष के अंत में |

Final Accounts are prepared :

- (A) At the end of calendar year
- (B) At the end of assessment year
- (C) On every Diwali
- (D) At the end of accounting year

15. ऑफिस टाइपराइटर का विक्रय, क्रेडिट किया जाना चाहिए :

1

- (A) विक्रय खाता
- (B) नकद खाता
- (C) पूँजी खाता
- (D) टाइपराइटर खाता

Sale of office typewriter, should be credited to :

- (A) Sales A/c
- (B) Cash A/c
- (C) Capital A/c
- (D) Typewriter A/c

16. हुंडी के भुगतान के समय सकारने वाले की पुस्तकों में किस खाते को डेबिट किया जाएगा ?

1

- (A) प्राप्य बिल खाता
- (B) नकद खाता
- (C) बिल लिखने वाले का खाता
- (D) इनडोर्सी खाता

Which account will be debited in the books of acceptor at the time of discharge of a bill ?

- (A) Bills Payable Account
- (B) Cash Account
- (C) Drawer Account
- (D) Endorsee Account

17. बैंक सामंजस्य विवरण बनाया जाता है :

1

- | | |
|-------------------|---------------------------|
| (A) बैंक द्वारा | (B) बैंक के ग्राहक द्वारा |
| (C) लेनदार द्वारा | (D) परीक्षक द्वारा |

A bank reconciliation statement is prepared by :

- | | |
|---------------|----------------------|
| (A) Bank | (B) Customer of Bank |
| (C) Creditors | (D) Auditor |

18. इनमें से कौन-सी सहायक पुस्तक **नहीं** है ?

1

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (A) क्रय वापसी पुस्तक | (B) क्रय पुस्तक |
| (C) खाता बही | (D) विक्रय पुस्तक |

Which is **not** a Subsidiary Book ?

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| (A) Purchase Return Book | (B) Purchase Book |
| (C) Ledger | (D) Sales Book |

19. नाममात्र के खाते का सम्बन्ध है :

1

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| (A) सम्पत्ति व दायित्व | (B) व्यय, हानि व आय |
| (C) लेनदान और देनदार | (D) इनमें से कोई नहीं |

Nominal Accounts are related to :

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| (A) Assets and Liabilities | (B) Expenses, Losses and Incomes |
| (C) Debtors, Creditors | (D) None of these |

20. दोहरा मद सिद्धांत :

1

(A) सम्पत्ति = दायित्व - पूँजी

(B) सम्पत्ति = पूँजी - दायित्व

(C) सम्पत्ति = दायित्व + पूँजी

(D) पूँजी = सम्पत्ति + दायित्व

As per Dual Aspect Principle :

(A) Assets = Liabilities - Capital

(B) Assets = Capital - Liabilities

(C) Assets = Liabilities + Capital

(D) Capital = Assets + Liabilities

(C) सत्य/असत्य बताइए :

Mention whether the following are true or false :

21. संचयों का मिलान व्ययों से, Going Concern Concept के आधार पर किया जाता है।

1

Revenues are matched with expenses in accordance with Going Concern Concept.

22. शुरूआती प्रविष्टि हर दिन के शुरूआत में की जाती है।

1

Opening Entry is passed for the first transaction of each day.

- 23.** बाइनरी प्रणाली में सूचना को दो अंकों 0 और 1 में रखा जाता है। 1

Under Binary System informations are stored in two digits only 0 and 1.

- 24.** सम्पत्ति व दायित्व नकद पुस्तक के दो पक्ष हैं। 1

Assets and Liabilities are the two sides of Cash Book.

- 25.** कौन्ट्रा प्रविष्टि नकद बुक में दोनों तरफ होती है। 1

A Contra Entry appears on the both sides of Cash Book.

- 26.** मूल्यहास पद्धति में, सम्पत्ति का मूल्य शून्य तक कम हो जाता है। 1

In case of diminishing balance method, the asset gets reduced to zero level.

- 27.** AIS का अर्थ "Accounting Information System" है। 1

AIS denotes "Accounting Information System".

- 28.** जीवन सुरक्षा प्रीमियम, आहरण माना जाता है। 1

Life Insurance Premium is treated as drawings.

- 29.** बिल ऑफ एक्सचेंज एक शर्तीय आदेश होता है। 1

Bill of Exchange is a conditional order to pay.

- 30.** स्प्रेडशीट एक विशाल कागजी शीट के ऊपर प्रोग्राम है। 1

Electronic spreadsheet is a type of programme on a large sheet of paper.

(अति-लघूत्तरात्मक प्रश्न)

(Very Short Answer Type Questions)

31. सूची मूल्य ₹ 20,000, व्यापारिक छूट 10% और नकद छूट 5% पर किट्टी को माल बेचा गया। उसने मूल्य का भुगतान उसी दिन किया और नकद छूट का लाभ उठाया, जर्नल प्रविष्टियाँ करें। 2

Goods sold to kitty on list price ₹ 20,000, trade discount 10% and cash discount 5%. He paid the amount on the same day and availed cash discount. Pass Journal entry.

32. खाता बही के साथ नकद पुस्तक की **दो** समानताएँ बताइए। 2

Give **two** similarities of Cash Book with Ledger.

33. क्रय पुस्तक का नमूना **दो** प्रविष्टियों की सहायता से बताइए। 2

Give Specimen of Purchase Book with **two** entries.

34. बताइए निम्नलिखित खाते डेबिट **अथवा** क्रेडिट किए जाएँगे : 2

- | | |
|----------------|----------------|
| (A) क्रय खाता | (B) पूँजी खाता |
| (C) ब्याज खाता | (D) वेतन खाता |

State whether the following accounts will show debit **or** credit balance :

- | | |
|----------------------|---------------------|
| (A) Purchase Account | (B) Capital Account |
| (C) Interest Account | (D) Salary Account |

35. निम्नलिखित खातों के शेष को तलपट के किस कॉलम (डेबिट **अथवा** क्रेडिट) में दर्शाया जाएगा ? 2

- | | |
|------------------|-------------|
| (A) बैंक आधिक्य | (B) डूबत ऋण |
| (C) ब्याज भुगतान | (D) विक्रय |

State whether the balance of following accounts should be placed in the debit **or** credit columns of the Trial Balance :

- | | |
|--------------------|---------------|
| (A) Bank Overdraft | (B) Bad Debts |
| (C) Interest Paid | (D) Sales |

36. निम्नलिखित को आप पास बुक के डेबिट शेष से बैंक सामंजस्य विवरण तैयार करते समय किस कॉलम (प्लस या माइनस) में लिखेंगे ? 2

- (A) बीमा प्रीमियम का भुगतान बैंक द्वारा
- (B) ब्याज व लाभांश बैंक में प्राप्त
- (C) बैंक द्वारा ब्याज
- (D) बैंक में जमा चेक परंतु अभी भुगतान नहीं हुआ

In which column (Plus or Minus) you will write the following while preparing Bank Reconciliation Statement from the debit balance of the Pass Book ?

- (A) Insurance Premium paid by the Bank
- (B) Interest and dividend collected by Bank
- (C) Interest allowed by the Bank
- (D) Cheque deposited into the Bank but not yet cleared

37. हास क्या है ? हास के **दो** कारण समझाइए। 2

What is Depreciation ? What are the **two** causes of depreciation. Explain.

38. मूल्यहास पद्धति से हास लगाने के **चार** लाभ बताइए। 2

Give **four** merits of providing depreciation by written down value method.

39. बिल ऑफ एक्सचेंज क्या है ? बिल ऑफ एक्सचेंज के **दो** लाभ बताइए। 2

What is Bills of Exchange ? Explain any **two** advantages of Bills of Exchange.

40. निम्नलिखित में बिल ऑफ एक्सचेंज की देय तिथि बताइए : 2

बिल की तिथि	अवधि
(A) 30 अप्रैल, 2010	30 दिन
(B) 1 दिसम्बर, 2009	60 दिन
(C) 28 दिसंबर, 2007	2 महीने
(D) 30 जनवरी, 2010	1 महीना

Calculate the due dates of the bills of exchange in the following cases :

Date of Bill	Period
(A) 30th April, 2010	30 days
(B) 1st December, 2009	60 days
(C) 28th December, 2007	2 months
(D) 30th January, 2010	1 month

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

(Short Answer Type Question)

41. सोनू लिमिटेड ने 1-4-2012 को ₹ 4,00,000 की मशीनरी का क्रय किया, 1-11-2013 को दूसरी मशीनरी ₹ 1,00,000 का क्रय एवं ₹ 20,000 इसे लगाने पर खर्च किए। 30-9-2014 को 2012 में खरीदी मशीनरी को ₹ 1,27,800 की हानि पर बेच दिया गया, मूल्यहास पद्धति द्वारा 10% प्रतिवर्ष की दर से हास लगाया गया। 31 मार्च को खाते बंद होते हैं। 31-3-2015 तक मशीनरी खाता बनाइए। 4

On 1st April, 2012 Sonu Ltd. Purchased a machinery for ₹ 4,00,000. On 1st November, 2013, they purchased another machinery for ₹ 1,00,000 and spent ₹ 20,000 on its overhauling. On 30th Sep. 2014 the machinery purchased in 2012 was sold at a loss of ₹ 1,27,800. The Company charges depreciation @ 10% p. a. on written down value basis. Accounts are closed on 31st March each year. Prepare Machinery Account upto 31-3-2015.

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

(Long Answer Type Question)

42. निम्नलिखित से लेखांकन समीकरण तैयार कीजिए : 6
- (i) रघु ने व्यवसाय में नकद ₹ 1,50,000 लगाए।
 - (ii) नकद ₹ 80,000 और उधार ₹ 40,000 माल को खरीदा।
 - (iii) माल की लागत ₹ 75,000 को $33\frac{1}{3}\%$ के लाभ पर विक्रय किया गया जिसमें से आधा भुगतान नकदी में प्राप्त हुआ।
 - (iv) माल की लागत ₹ 10,000, ₹ 12,000 में बेच दी गई (उधार)।

- (v) किराया ₹ 2,000 और वेतन ₹ 4,000 का भुगतान।
- (vi) माल की लागत ₹ 20,000 जो कि ₹ 18,500 में बेचा गया (नकद)।

Prepare Accounting Equation from the following :

- (i) Raghu started business with Cash ₹ 1,50,000.
- (ii) Bought goods for cash ₹ 80,000 and on credit for ₹ 40,000.
- (iii) Goods costing ₹ 75,000 sold at a profit of $33\frac{1}{3}\%$. Half the payment received in cash.
- (iv) Goods costing ₹ 10,000 sold for ₹ 12,000 on credit.
- (v) Paid for rent ₹ 2,000 and for salaries ₹ 4,000.
- (vi) Goods costing ₹ 20,000 sold for ₹ 18,500 on cash.

अथवा

OR

निम्नलिखित लेनदेनों की जर्नल प्रविष्टियाँ करें :

- (i) रोहित से देय ₹ 10,000 अब डूबत ऋण हैं।
- (ii) माल ₹ 20,000, स्वामी द्वारा प्रयोग किया गया।
- (iii) ₹ 3,00,000 की लागत वाली मशीन पर दो महीने के लिए प्रतिवर्ष 10% की दर से मूल्यहास।
- (iv) पूँजी ₹ 15,00,000 पर 6% प्रतिवर्ष की दर से 9 महीने के लिए ब्याज।
- (v) माल की लागत ₹ 80,000, मोहन को ₹ 1,00,000 में बेचा गया।

Journalise the following transactions :

- (i) ₹ 10,000 due from Rohit are now bad debts.
- (ii) Goods worth ₹ 20,000 were used by the proprietor.
- (iii) Charge depreciation @ 10% p. a. for two months on machine costing ₹ 3,00,000.
- (iv) Provide interest on capital of ₹ 15,00,000 at 6% p. a. for 9 months.
- (v) Goods costing ₹ 80,000 sold to Mohan for ₹ 1,00,000.