

CLASS : 12th (Sr. Secondary)

Code No. 3609

Series : SS-M/2018

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

SET : A

व्यावसायिक अध्ययन

BUSINESS STUDIES

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC/OPEN

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80]

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न 28 हैं।

Please make sure that the printed question paper are contains 28 questions.

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

The Code No. and Set on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।

Don't leave blank page/ pages in your answer-book.

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

3609/(Set : A)

P. T. O.

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

All questions are compulsory.

(ii) प्रश्न संख्या 1 से 4 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंकों का है तथा इनमें आन्तरिक छूट उपलब्ध है।

Question No. 1 to 4 are Long Answer Type Questions. Each question carries 6 marks. Internal choice is available in these questions.

(iii) प्रश्न संख्या 5 से 12 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 4 अंकों का है।

Question No. 5 to 12 are Short Answer Type Questions. Each question carries 4 marks.

(iv) प्रश्न संख्या 13 से 20 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

Question No. 13 to 20 are Very Short Answer Type Questions. Each question carries 2 marks.

(v) प्रश्न संख्या 21 से 25 तक के उत्तर कुछ ही शब्दों में देने हैं तथा प्रश्न संख्या 26 से 28 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

Question No. 21 to 25 are to be answered in a few words and Question No. 26 to 28 are multiple choice questions. Each question carries 1 mark.

1. कर्मचारियों के चयन की प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन करें। 6

Explain briefly the procedure for selection of employees.

अथवा

3609/(Set : A)

(3)

3609/(Set : A)

OR

प्रशिक्षण से संगठन को होने वाले किन्हीं छः लाभों का वर्णन करें।

6

Explain any **six** advantages of training to the organization.

2. बजटीय नियन्त्रण से आपका क्या अभिप्राय है ? इसके लाभ तथा सीमाएँ बताएँ। 2 + 2 + 2
What do you mean by Budgetary Control ? Explain its advantages and limitations.

अथवा

OR

नियन्त्रण का अर्थ एवं किन्हीं चार महत्वों का वर्णन करें। 2 + 4

Explain the meaning and any **four** importance of Controlling.

3. मुद्रा बाजार एवं पूँजी बाजार में कोई छः अन्तर स्पष्ट कीजिए। 6
Clarify any **six** differences between Money Market and Capital Market.

अथवा

OR

'सेबी' के किन्हीं तीन उद्देश्यों और तीन कार्यों का वर्णन करें। 3 + 3

Explain any **three** objectives and **three** functions of 'SEBI'.

4. पैकेजिंग के किन्हीं तीन स्तरों और तीन महत्वों का वर्णन कीजिए।

3 + 3

Explain any **three** levels and **three** importance of packaging.

अथवा

OR

औद्योगिक उत्पाद की परिभाषा दीजिए। इसकी किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

2 + 4

Define Industrial Product. Explain any **four** characteristics of Industrial Product.

5. समन्वय की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** characteristics of Co-ordination.

3609/(Set : A)

P. T. O.

(4)

3609/(Set : A)

6. प्रबन्ध के सिद्धान्तों की किन्हीं चार प्रकृति का वर्णन करें। 4
Explain any **four** natures of Principles of Management.
7. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं चार आयामों का संक्षेप में वर्णन करें। 4
Explain briefly any **four** dimensions of Business Environment.
8. नियोजन की किन्हीं चार सीमाओं का वर्णन करें। 4
Explain any **four** limitations of Planning.
9. औपचारिक संगठन के किन्हीं चार गुणों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** advantages of Formal Organization.
10. संप्रेषण की बाधाओं को दूर करने के किन्हीं चार उपायों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** measures to overcome the barriers of communication.
11. वित्तीय नियोजन का अर्थ और किन्हीं दो उद्देश्यों का वर्णन करें। 2 + 2
Explain the meaning and any **two** objectives of Financial Planning.
12. उद्यमिता और प्रबन्ध में कोई चार अन्तर स्पष्ट कीजिए। 4
Clarify any **four** differences between Entrepreneurship and Management.
13. भर्ती के आन्तरिक स्रोत के कोई दो लाभ समझाइए। 2
State any **two** advantages of Internal Source of Recruitment.
14. राष्ट्रीय शेयर बाजार के किन्हीं दो उद्देश्यों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** objectives of National Stock Exchange (NSE).
15. अच्छे ब्रान्ड की किन्हीं दो विशेषताओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** characteristics of a good brand.
16. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं दो महत्वों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** importance of Business Environment.
17. उद्यमियों का अपने उद्यम से जुड़े किन्हीं दो कार्यों का वर्णन करें। 2

3609/(Set : A)

(5)

3609/(Set : A)

Explain any ***two*** functions of Entrepreneurs in relation to their enterprise.

3609/(Set : A)

P T Q

(6)

3609/(Set : A)

27. को नियोजन के महत्व में शामिल किया जाता है। 1

- (अ) नव-प्रवर्तन विचारों को प्रोत्साहित करता है,
- (ब) निर्णय लेने को सरल बनाता है,
- (स) उपर्युक्त दोनों
- (द) इनमें से कोई नहीं

..... is included in the importance of planning.

- (a) Promotes innovative ideas,
- (b) What makes decision-making easier,
- (c) Both of the above
- (d) None of these

28. अर्थशास्त्र में निम्न में से कौन-सा उद्यमी का कार्य **नहीं** है ? 1

- (अ) अभिनवता
- (ब) जोखिम उठाना
- (स) पूँजी का प्रावधान एवं उत्पादन का संगठन
- (द) दिन-प्रतिदिन के व्यवसाय का संचालन

In Economics, which of the following is **not** a function of entrepreneur ?

- (a) Innovation
- (b) Risk-Taking
- (c) Provision of capital and organization of production
- (d) Day to day conduct of business



3609/(Set : A)

CLASS : 12th (Sr. Secondary)

Code No. 3609

Series : SS-M/2018

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

SET : B

व्यावसायिक अध्ययन

BUSINESS STUDIES

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC/OPEN

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80]

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न **28** हैं।

*Please make sure that the printed question paper contains **28** questions.*

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/पन्ने न छोड़ें।

Don't leave blank page/pages in your answer-book.

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

3609/(Set : B)

P. T. O.

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

All questions are compulsory.

(ii) प्रश्न संख्या 1 से 4 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंकों का है तथा इनमें आन्तरिक छूट उपलब्ध है।

Question No. 1 to 4 are Long Answer Type Questions. Each question carries 6 marks. Internal choice is available in these questions.

(iii) प्रश्न संख्या 5 से 12 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 4 अंकों का है।

Question No. 5 to 12 are Short Answer Type Questions. Each question carries 4 marks.

(iv) प्रश्न संख्या 13 से 20 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

Question No. 13 to 20 are Very Short Answer Type Questions. Each question carries 2 marks.

(v) प्रश्न संख्या 21 से 24 तक के उत्तर कुछ ही शब्दों में देने हैं तथा प्रश्न संख्या 25 से 28 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

Question No. 21 to 24 are to be answered in a few words and Question No. 25 to 28 are multiple choice questions. Each question carries 1 mark.

1. 'ऑफ द जॉब' प्रशिक्षण की किन्हीं छः विधियों का वर्णन करें। 6

Explain any **six** methods of 'off the job' training.

अथवा

OR

भर्ती के किन्हीं तीन आन्तरिक व तीन बाह्य स्रोतों का वर्णन करें।

6

Explain any **three** internal and any **three** external sources of Recruitment.

(3)

3609/(Set : B)

2. नियन्त्रण के किन्हीं **तीन** महत्व व **तीन** सीमाओं का वर्णन करें।

3 + 3

Explain any **three** importance and **three** limitations of Control.

अथवा

OR

बजटरी नियन्त्रण से आप क्या समझते हैं ? इसके कोई **चार** लाभ समझाइए।

2 +

4

What do you mean by Budgetary Control ? Explain any **four** advantages of Budgetary Control.

3. प्राथमिक बाजार एवं द्वितीयक बाजार में किन्हीं **छः** अन्तर स्पष्ट कीजिए। 2 + 4

Clarify any **six** differences between Primary Market and Secondary Market.

अथवा

OR

राष्ट्रीय शेयर बाजार का अर्थ और किन्हीं **चार** उद्देश्यों का वर्णन करें।

2 + 4

Explain the meaning and any **four** objectives of National Stock Exchange (NSE).

4. लेबलिंग का अर्थ और किन्हीं **चार** कार्यों का वर्णन कीजिए। 2 + 4

Explain the meaning and any **four** functions of Labelling.

अथवा

OR

मूल्य निर्धारण से आप क्या समझते हैं ? इसको प्रभावित करने वाले किन्हीं **चार** घटकों/तत्त्वों का वर्णन कीजिए। 2 + 4

What do you mean by Price Determination ? Explain any **four** factors affecting price determination.

5. समन्वय की किन्हीं **चार** विशेषताओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** characteristics of Co-ordination.

6. वैज्ञानिक प्रबन्ध के किन्हीं **चार** सिद्धान्तों का वर्णन करें। 4

Explain any **four** principles of Scientific Management.

3609/(Set : B)

P. T. O.

(4)

3609/(Set : B)

7. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं चार महत्वों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** importance of Business Environment.
8. नियोजन की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन करें। 4
Explain any **four** characteristics of Planning.
9. संप्रेषण की किन्हीं चार बाधाओं का वर्णन करें। 4
Explain any **four** barriers of Communication.

10. औपचारिक संगठन की किन्हीं चार सीमाओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** limitations of Formal Organization.

11. वित्तीय प्रबन्ध का अर्थ और किन्हीं दो उद्देश्यों का वर्णन करें। 2 + 2
Explain the meaning and any **two** objectives of Financial Management.
12. उद्यमिता की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन कीजिए। 4
Explain any **four** characteristics of Entrepreneurship.
13. भर्ती के बाह्य स्रोत की किन्हीं दो सीमाओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** limitations of External Source of Recruitment.
14. 'सेबी' के किन्हीं दो उद्देश्यों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** objectives of 'SEBI'.
15. विज्ञापन की किन्हीं दो सीमाओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** limitations of Advertising.
16. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं दो आयामों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** dimensions of Business Environment.
17. उद्यमियों के आर्थिक विकास से जुड़े किन्हीं दो कार्यों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** functions of entrepreneurs in relation to Economic Development.
18. व्यवसाय के दृष्टिकोण से उपभोक्ता संरक्षण के किन्हीं दो महत्वों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** importance of Consumer Protection from business point of view.

3609/(Set : B)

(5)

3609/(Set : B)

19. 'लाभांश निर्णय' को प्रभावित करने वाले किन्हीं दो घटकों का वर्णन करें। 2

Explain any **two** factors affecting 'Dividend Decision'.

20. प्रबन्ध के सिद्धान्तों के कोई दो महत्व समझाइए। 2

Explain any **two** importance of Principles of Management.

21. व्यावसायिक पर्यावरण की किसी एक विशेषता का वर्णन करें। 1

Mention any **one** characteristic of Business Environment.

22. 'नीति' से आपका क्या अभिप्राय है ? 1

What do you mean by 'Policy' ?

23. उपभोक्ता के किसी एक अधिकार का वर्णन करें। 1

Explain any **one** right of a consumer.

24. 'उद्यम' शब्द के अर्थ को स्पष्ट कीजिए। 1

Define the term 'Enterprise'.

25. निम्न में से कौन-सी व्यावसायिक पर्यावरण की विशेषता **नहीं** है ? 1

- | | |
|-----------------|----------------|
| (अ) अनिश्चितता | (ब) जटिलता |
| (स) तुलनात्मकता | (द) पहचान करना |

Which of the following does **not** characterize the Business Environment ?

- | | |
|-----------------|--------------------|
| (a) Uncertainty | (b) Complexity |
| (c) Relativity | (d) Identification |

26. निम्न में से किसे नियोजन की सीमाओं में शामिल **नहीं** किया जाता है ? 1

- | |
|---|
| (अ) नियोजन में भारी लागत आती है। |
| (ब) नियोजन रचनात्मकता को कम करता है। |
| (स) नियोजन समय नष्ट करने वाली प्रक्रिया है। |
| (द) नियोजन एक मानसिक अभ्यास है। |

Which of the following is **not** included in the limitation of planning ?

- (a) Planning involves huge cost.

3609/(Set : B)

P. T. O.

- (b) It reduces creativity.
- (c) It is a time consuming process.
- (d) It is a mental exercise.

27. उपभोक्ता अदालत में कौन शिकायत कर सकता है ? 1

- (अ) कोई पंजीकृत उपभोक्ता
- (ब) कोई भी उपभोक्ता
- (स) कोई भी राज्य सरकार
- (द) उपरोक्त सभी

Who can file a complaint in a Consumer Court ?

- (a) Any Registered Consumer
- (b) Any Consumer
- (c) Any State Government
- (d) All of the above

28. अर्थशास्त्र में कौन-सा उद्यमी का कार्य **नहीं** है ? 1

- (अ) अभिनवता
- (ब) दिन-प्रतिदिन व्यवसाय का संचालन
- (स) जोखिम उठाना
- (द) पूँजी का प्रावधान

In Economics which of the following is **not** a function of entrepreneur ?

- (a) Innovation
- (b) Day to day conduct of business
- (c) Risk-Taking
- (d) Provision of Capital

(7)

3609/(Set : B)



3609/(Set : B)

P. T. O.

CLASS : 12th (Sr. Secondary)

Code No. 3609

Series : SS-M/2018

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

SET : C

व्यावसायिक अध्ययन

BUSINESS STUDIES

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC/OPEN

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न **28** हैं।

*Please make sure that the printed question paper contains **28** questions.*

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/पन्ने न छोड़ें।

Don't leave blank page/pages in your answer-book.

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

3609/(Set : C)

P. T. O.

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

All questions are compulsory.

(ii) प्रश्न संख्या 1 से 4 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंकों का है तथा इनमें आन्तरिक छूट उपलब्ध है।

Question No. 1 to 4 are Long Answer Type Questions. Each question carries 6 marks. Internal choice is available in these questions.

(iii) प्रश्न संख्या 5 से 12 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 4 अंकों का है।

Question No. 5 to 12 are Short Answer Type Questions. Each question carries 4 marks.

(iv) प्रश्न संख्या 13 से 20 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

Question No. 13 to 20 are Very Short Answer Type Questions. Each question carries 2 marks.

(v) प्रश्न संख्या 21 से 25 तक के उत्तर कुछ ही शब्दों में देने हैं तथा प्रश्न संख्या 26 से 28 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

Question No. 21 to 25 are to be answered in a few words and Question No. 26 to 28 are multiple choice questions. Each question carries 1 mark.

- प्रशिक्षण की परिभाषा दीजिए। प्रशिक्षण तथा विकास में कोई चार अन्तर स्पष्ट कीजिए। 2 + 4

Define Training. Clarify any **four** differences between Training and Development.

अथवा

OR

3609/(Set : C)

(3)

चयन से आपका क्या अभिप्राय है ? कर्मचारियों के चयन के लिए प्रयोग किए जाने वाले किन्हीं चार परीक्षणों का वर्णन करें।

2 + 4

What do you mean by Selection ? Explain any **four** tests used for selection of employees.

2. नियन्त्रण का अर्थ एवं किन्हीं चार सीमाओं का वर्णन करें। 2 + 4

Explain the meaning and any **four** limitations of Control.

अथवा

OR

पुनरावलोकन तकनीक (पी० ई० आर० टी०) एवं आलोचनात्मक उपाय प्रणाली (सी० पी० एम०) के उपयोग में निहित कदमों का वर्णन कीजिए। 6

Explain the steps involved in using Programme Evaluation & Review Technique (PERT) and Critical Path Method (C. P. M).

3. शेयर बाजार का अर्थ और किन्हीं चार क्रियाकलापों का वर्णन कीजिए। 2 + 4

Explain the meaning and any **four** functions of Stock Exchange.

अथवा

OR

मुद्रा बाजार से आपका क्या अभिप्राय है ? इसके कोई चार अंगों/तत्त्वों का वर्णन करें।

2 + 4

What do you mean by Money Market ? Explain any **four** components of Money Market.

4. भौतिक वितरण के कोई छः तत्त्वों का वर्णन कीजिए। 6

Explain any **six** components of Physical Distribution.

अथवा

OR

औद्योगिक उत्पाद की किन्हीं छः विशेषताओं का वर्णन कीजिए। 6

Explain any **six** characteristics of Industrial Product.

5. प्रबन्ध की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन करें। 4

3609/(Set : C)

P. T. O.

(4)

3609/(Set : C)

Explain any **four** characteristics of Management.

6. प्रबन्ध के सिद्धान्तों के किन्हीं चार महत्वों का वर्णन करें। 4

Explain any **four** significance of Principles of Management.

7. व्यावसायिक पर्यावरण की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** characteristics of Business Environment.

8. नियोजन प्रक्रिया के किन्हीं चार चरणों का वर्णन करें। 4

Explain any **four** steps in Planning Process.

9. अनौपचारिक संगठन के किन्हीं चार दोषों का वर्णन करें। 4

Explain any **four** disadvantages of Informal Organisation.

10. एक अच्छे नेता के किन्हीं चार गुणों का वर्णन करें। 4

Mention any **four** qualities of a good leader.

11. वित्तीय प्रबन्ध का अर्थ एवं किन्हीं दो महत्वों का वर्णन करें। 4

Explain the meaning and any **two** importance of Financial Management.

12. उद्यमिता और प्रबन्ध में कोई चार अन्तर स्पष्ट करें। 4

Clarify any **four** differences between Entrepreneurship and Management.

13. भर्ती के आन्तरिक स्रोत की किन्हीं दो सीमाओं का वर्णन करें। 2

Explain any **two** limitations of Internal Source of Recruitment.

14. प्राथमिक बाजार एवं द्वितीयक बाजार में कोई दो अन्तर स्पष्ट कीजिए। 2

Clarify any **two** differences between Primary Market and Secondary Market.

15. लेबलिंग के कोई दो कार्यों का वर्णन करें। 2

Explain any **two** functions of Labelling.

16. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं दो आयामों का वर्णन करें। 2

3609/(Set : C)

(5)

3609/(Set : C)

Explain any **two** dimensions of Business Environment.

- 17.** उद्यमिता की किन्हीं **दो** विशेषताओं का वर्णन करें। 2

Explain any **two** characteristics of Entrepreneur-ship.

- 18.** उपभोक्ता के दृष्टिकोण से उपभोक्ता संरक्षण के किन्हीं **दो** महत्वों का वर्णन करें। 2

Explain any **two** importance of consumer protection from consumer's point of view.

- 19.** व्यावसायिक उपक्रम की पूँजी संरचना को प्रभावित करने वाले किन्हीं **दो** घटकों का वर्णन कीजिए। 2

Explain any **two** factors which affect the capital structure of a Business Enterprise.

- 20.** टेलर तथा फेयोल के योगदान में कोई **दो** अन्तर समझाइए। 2

Clarify any **two** differences between contributions of Taylor and Fayol.

- 21.** व्यावसायिक वातावरण से आप क्या समझते हैं ? 1

What do you understand by Business Environment ?

- 22.** उद्देश्य को परिभाषित कीजिए। 1

Define Object.

- 23.** उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अन्तर्गत उपभोक्ता का **एक** दायित्व समझाइए। 1

Explain any **one** responsibility of a consumer under the Consumer Protection Act.

- 24.** 'उद्यमी' शब्द का अर्थ स्पष्ट कीजिए। 1

Explain the term 'Entrepreneur'.

- 25.** ISI संकेताक्षर का पूर्ण रूप लिखें। 1

Write full form of the abbreviation ISI.

- 26.** निम्न में से कौन-सा व्यावसायिक पर्यावरण का सर्वश्रेष्ठ द्योतक है, हैं ? 1

3609/(Set : C)

P. T. O.

- (अ) निष्पादन में सुधार
- (ब) पहचान करना
- (स) हो रहे परिवर्तनों का सामना करना
- (द) उपर्युक्त सभी

Which of the following is/are best indicators of Business Environment ?

- (a) Improvement in Performance
- (b) Identification
- (c) Coping with rapid changes
- (d) All of the above

27. अपेक्षित परिणामों के गुणात्मक विवरण को क्या कहते हैं ? 1

- | | |
|---------------|---------------|
| (अ) कार्यक्रम | (ब) बजट |
| (स) नियम | (द) कार्यविधि |

Quantitative statement of expected results are known by which ?

- | | |
|---------------|---------------|
| (a) Programme | (b) Budget |
| (c) Rule | (d) Procedure |

28. निम्न में से KASH में किसे सम्मिलित **नहीं** किया जाता ? 1

- | | |
|-----------|---------------|
| (अ) ज्ञान | (ब) दृष्टिकोण |
| (स) विशेष | (द) आदतें |

Which of the following is **not** included in KASH ?

- | | |
|---------------|--------------|
| (a) Knowledge | (b) Attitude |
| (c) Special | (d) Habits |

CLASS : 12th (Sr. Secondary)

Code No. 3609

Series : SS-M/2018

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

SET : D

व्यावसायिक अध्ययन

BUSINESS STUDIES

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC/OPEN

(Only for Fresh/Re-appear Candidates)

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न **28** हैं।

*Please make sure that the printed question paper contains **28** questions.*

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर तथा सेट को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

*The **Code No.** and **Set** on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/पन्ने न छोड़ें।

Don't leave blank page/pages in your answer-book.

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

3609/(Set : D)

P. T. O.

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

*Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

नोट : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

All questions are compulsory.

(ii) प्रश्न संख्या 1 से 4 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंकों का है तथा इनमें आन्तरिक छूट उपलब्ध है।

Question No. 1 to 4 are Long Answer Type Questions. Each question carries 6 marks. Internal choice is available in these questions.

(iii) प्रश्न संख्या 5 से 12 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 4 अंकों का है।

Question No. 5 to 12 are Short Answer Type Questions. Each question carries 4 marks.

(iv) प्रश्न संख्या 13 से 20 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

Question No. 13 to 20 are Very Short Answer Type Questions. Each question carries 2 marks.

(v) प्रश्न संख्या 21 से 24 तक के उत्तर कुछ ही शब्दों में देने हैं तथा प्रश्न संख्या 25 से 28 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।

Question No. 21 to 24 are to be answered in a few words and Question No. 25 to 28 are multiple choice questions. Each question carries 1 mark.

- प्रशिक्षण को परिभाषित कीजिए। प्रशिक्षण से कर्मचारियों को होने वाले किन्हीं चार लाभों का वर्णन करें। 2 + 4

Define Training. Explain any **four** advantages of training to employees.

अथवा

OR

कर्मचारियों के चयन की प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन करें। 6

Explain briefly the process for selection of employees.

(3)

3609/(Set : D)

2. नियन्त्रण के किन्हीं छः महत्व का वर्णन करें। 6

Explain any **six** importance of controlling.

अथवा

OR

उत्तरदायित्व लेखाकरण को परिभाषित कीजिए। उत्तरदायित्व केन्द्र के किन्हीं **तीन** प्रकारों का वर्णन कीजिए। 3 + 3

Define Responsibility Accounting. Explain any **three** types of Responsibility Centre.

3. प्राथमिक बाजार का अर्थ समझाइए। प्राथमिक बाजार में नए निर्गमन की किन्हीं **चार** विधियों का वर्णन करें। 2 + 4

Explain the meaning of Primary Market. Mention any **four** methods of floatation of new issues in the primary market.

अथवा

OR

'सेबी' के किन्हीं **तीन** कार्यों और **तीन** उद्देश्यों का वर्णन करें। 3 + 3

Explain any **three** functions and **three** objectives of 'SEBI'.

4. विज्ञापन के कोई **तीन** लाभ और **तीन** सीमाओं का वर्णन करें। 3 + 3

Explain any **three** merits and **three** limitations of Advertising.

अथवा

OR

मूल्य निर्धारण से आप क्या समझते हैं ? इसको प्रभावित करने वाले किन्हीं **चार** घटकों/तत्त्वों का वर्णन करें। 2 + 4

What do you understand by Price Determination ? Explain any **four** factors affecting Price Determination.

5. प्रबन्ध की किन्हीं **चार** विशेषताओं का वर्णन करें। 4

Explain any **four** characteristics of Management.

6. प्रबन्ध के सिद्धान्त की किन्हीं **चार** प्रकृति का वर्णन करें। 4

Explain any **four** nature of Principles of Management.

3609/(Set : D)

P. T. O.

(4)

3609/(Set : D)

7. व्यावसायिक पर्यावरण के किन्हीं चार आयामों का संक्षेप में वर्णन करें। 4
Explain briefly any **four** dimensions of Business Environment.
8. नियोजन के किन्हीं चार महत्व का वर्णन करें। 4
Explain any **four** importance of Planning.
9. अनौपचारिक संगठन के किन्हीं चार दोषों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** disadvantages of Informal Organisation.
10. स्थायी पूँजी को प्रभावित करने वाले किन्हीं चार कारकों का वर्णन करें। 4
Explain any **four** factors affecting Fixed Capital.
11. उद्यमिता की किन्हीं चार विशेषताओं का वर्णन करें। 4
Explain any **four** characteristics of Entrepreneurship.
12. अभिप्रेरणा के किन्हीं चार महत्व का वर्णन करें। 4
Explain any **four** importance of Motivation.
13. भर्ती के बाह्य स्रोत की किन्हीं दो सीमाओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** limitations of External Source of Recruitment.
14. मुद्रा बाजार एवं पूँजी बाजार में कोई दो अन्तर स्पष्ट कीजिए। 2
Clarify any **two** differences between Money Market and Capital Market.
15. विपणन मिश्रण के किन्हीं दो तत्वों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** elements of Marketing Mix.
16. व्यावसायिक पर्यावरण की किन्हीं दो विशेषताओं का वर्णन करें। 2
Explain any **two** characteristics of Business Environment.
17. उद्यमियों का अपने उद्यम से जुड़े किन्हीं दो कार्यों का वर्णन करें। 2
Explain any **two** functions of entrepreneurs in relation to their enterprise.
18. उपभोक्ता संरक्षण के किन्हीं दो 'तरीके एवं साधन' का वर्णन करें। 2
Explain any **two** 'ways and means' of Consumer Protection.

3609/(Set : D)

(5)

3609/(Set : D)

19. कम्पनी की कार्यशील पूँजी की आवश्यकता को प्रभावित करने वाले किन्हीं दो घटकों का वर्णन करें। 2

Explain any **two** factors which affect the working capital requirement of a company.

20. प्रबन्ध के सिद्धान्तों के किन्हीं दो महत्व का वर्णन करें। 2

Explain any **two** importance of Principles of Management.

21. व्यावसायिक पर्यावरण का कोई एक महत्व समझाइए। 1

Mention any **one** importance of Business Environment.

22. बजट को परिभाषित कीजिए। 1

Define Budget.

23. उपभोक्ता के किसी एक अधिकार का वर्णन करें। 1

Explain any **one** right of a consumer.

24. 'उद्यम' शब्द के अर्थ को स्पष्ट कीजिए। 1

Clarify the meaning of the term 'Enterprise'.

25. निम्न में से कौन-सा सरकारी नीतियों में परिवर्तन का व्यवसाय एवं उद्योग पर प्रभाव का वर्णन नहीं करता ? 1

- (अ) बाजार मूलकता
(ब) प्रतियोगिता में वृद्धि
(स) ग्राहकों की बढ़ती माँग
(द) कृषि कीमत में परिवर्तन

Which of the following does **not** explain the impact of Government Policy changes on Business and Industry ?

- (a) Market Orientation
(b) Increasing Competition
(c) Increased demand of customers
(d) Change in Agricultural prices

26. को नियोजन की सीमाओं में शामिल किया जाता है। 1

3609/(Set : D)

P. T. O.

- (अ) नियोजन दृढ़ता उत्पन्न करता है,
- (ब) नियोजन अविरल है,
- (स) नियोजन एक मानसिक अभ्यास है,
- (द) उपरोक्त सभी

..... is included in the limitation of planning.

- (a) Planning leads to rigidity,
- (b) Planning is continuous,
- (c) It is a mental exercise,
- (d) All of the above

27. उपभोक्ता अदालत में कौन शिकायत कर सकता है ?

1

- (अ) कोई भी उपभोक्ता
- (ब) कोई भी राज्य सरकार
- (स) कोई भी पंजीकृत उपभोक्ता
- (द) उपरोक्त सभी

Who can file a complaint in a Consumer Court ?

- (a) Any consumer
- (b) Any State Government
- (c) Any Registered Consumer
- (d) All of the above

28. अर्थशास्त्र में कौन-सा उद्यमी का कार्य **नहीं** है ?

1

- (अ) दिन-प्रतिदिन व्यवसाय का संचालन
- (ब) अभिनवता
- (स) जोखिम उठाना
- (द) पूँजी का प्रावधान

In Economics which of the following is **not** a function of Entrepreneur ?

- (a) Day to day conduct of Business
- (b) Innovation

3609/(Set : D)

(7)

3609/(Set : D)

- (c) Risk Taking
 - (d) Provision of Capital
-



3609/(Set : D)

P. T. O.