

PUBLIC ADMINISTRATION (598)  
CLASS XII CODE B  
SAMPLE QUESTION PAPER 2023-24

TIME: 3 HOURS

Maximum Marks: 80

General Instructions

1. The question paper is divided into four sections.
2. There are 38 questions in all. All questions are compulsory.
3. Section A includes question No. 1-20. These are MCQ type and one to ten word answer type questions. As per the MCQ type question, there can be one answer.
4. Section B includes question No.21-29. These are very short answer type questions carrying 2 marks each. Answer to each question should not exceed 30 words.
5. Section C includes question No. 30-35. They are short answer type questions carrying 4 marks each. Answer to each question should not exceed 80 words.
6. Section D includes question No. 36-38. They are long answer type questions carrying 6 marks each. Answer to each question should not exceed 200 words each.

**(PART A) (Objective Type Questions)**

**Fill in the blank**

- Q. 1 The Comptroller and Auditor General is appointed by ..... 1
- Q. 2 ..... is a scholar criticizing promotion on the basis of seniority? 1
- Q. 3 The Supreme Court of India is situated in..... 1
- Q.4 The constitutional executive in India is..... 1
- Q. 5 The tenure of Zilla Parishad is ..... Years 1

**Select the correct option of the following multiple choice questions and write in your answer-**

- Q. 6. Who Plays the role of Chief Executive in India:- 1  
A) President B) Vice President C) Supreme Court D) Prime Minister
- Q. 7. Public Corporation is useful for which of the following purposes? 1  
A) Trade B) Commerce C) Banking D) All of the above
- Q. 8. For which of the following classes, seats have been reserved at the Gram Panchayat level in Haryana? 1  
A) For women B) For Scheduled Castes C) For Backward Classes D) All of the above
- Q. 9. The guardian of the Indian federal system is: - 1  
A) President B) Supreme Court C) Parliament D) Prime Minister
- Q. 10. Which recruitment system is according to democratic values? 1  
A) Direct Recruitment B) General Recruitment C) Passive Recruitment D) Recruitment by Promotion.
- Q. 11. To whom does Union Public Service Commission present its report? 1  
A ) President B) Vice President C ) Prime minister D ) Parliament
- Q. 12. Where is training given to Indian Administrative Services? 1  
A) Shimla B) New Delhi C) Mansoori D) Hyderabad
- Q.13. There are principles of promotion :  
A) Principle of Seniority B) Principle of Merit C ) A and B D ) All the above

**Answer each of the following questions in one or two words/sentences:**

- Q. 14. Who is the real executive at the state level ? 1
- Q. 15. What is the tenure of the Gram Panchayat in Haryana. 1
- Q. 16. Where and when was the Panchayati Raj system implemented for the first time in India? 1
- Q. 17. Who passes the budget in India? 1

**Two statements are given below** – one labelled as Assertion (A) and the other labelled as Reason (R). Read the statement carefully and choose the correct option as the answer from the options (A), (B), (C) and (D) given below .

- Q.18. Assertion ( A ) he President of India can be impeached for violating the provisions of the Constitution. 1

Reason (R): The Constitution mentions the method of impeaching the President.

- A) Both (A) and (R) are true and (R) is the correct explanation of (A)
- B) ) Both (A) and (R) are true and (R) is not the correct explanation of (A)
- C) (A) is true, but (R) is false
- D) (A) is false, but (R) is true

- Q. 19. Assertion (A) Ordinance is a means of executive control over administration. 1

Reason (R) In the meaning of power each ordinance is equivalent to the Act of parliament .

- A) Both (A) and (R) are true and (R) is the correct explanation of (A)
- B) ) Both (A) and (R) are true and (R) is not the correct explanation of (A)
- C) (A) is true, but (R) is false
- D) (A) is false, but (R) is true

- Q. 20. Assertion ( A ) The Budget is a confidential document. It should not be revealed before it is presented in Parliament. 1

Reason (R): India has adopted parliamentary government.

- A) Both A and R are correct and the correct explanation of A is R.
- B) Both A and R are correct and the correct explanation of A is not R.
- C) A is correct, but R is wrong.
- D) A is wrong but R is correct.

#### (PART B)

#### (Very Short Answer Type Questions)

- Q. 21. What is called real executive? Give examples. 2
- Q. 22. Write any two disadvantages of the federal government. 2
- Q. 23. Explain any two functions of the Supreme Court. 2
- Q. 24. What is meant by Federal Department? 2
- Q. 25. Write any two merits of a Public Corporation. 2
- Q. 26. On the basis of structure, the Department can be divided into how many parts? 2
- Q. 27. Write two characteristics of recruitment. 2
- Q. 28. How many types of recruitment are there? Write their names. 2
- Q.29. what is meant by the principle of merit in Promotion? 2

#### (PART C)

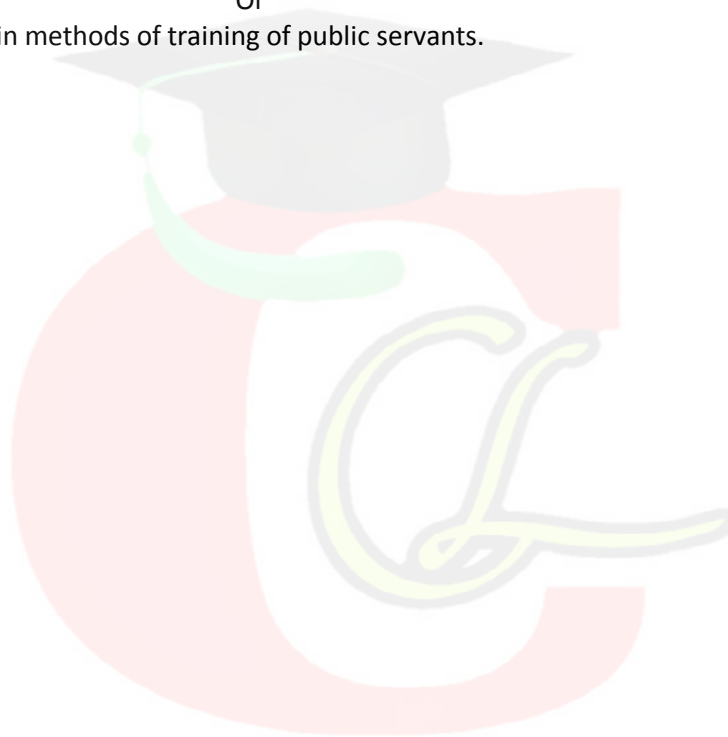
#### (Short Answer Type Questions)

- Q. 30. Write the advisory functions of the Union Public Service Commission. 4
- Q.31. Describe the process of removal of the Comptroller and Auditor General in India. 4
- Q. 32. How does Parliament control the budget? 4

- Q. 33. Write the qualifications of the judges of the Supreme Court. 4
- Q.34. Write the methods of control by Parliament on Public Corporations in India? 4
- Q. 35. Give four advantages of Federal Government 4

**(PART D) (Essay Type Questions)**

- Q.36. Describe the powers and functions of the Prime Minister. 6
- OR
- Describe the Functions of Council of Ministers.
- Q. 37. Describe the importance of Panchayati Raj. 6
- Or
- Describe the composition and powers and functions of Gram Sabha .
- Q. 38. Describe the main objectives of training of public servants. 6
- Or
- Describe the main methods of training of public servants.



CLASS 12<sup>th</sup> (Senior Secondary )

Roll NO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

लोक प्रशासन

Time Allowed : 3 hours

Maximum Marks 80

कृपया सुनिश्चित करें कि प्रश्न पत्र में मुद्रित पृष्ठ संख्या में 15 हैं और इसमें 38 प्रश्न हैं।

प्रश्न पत्र के दाईं ओर दिए गए कोड नंबर को छात्र द्वारा उत्तर-पुस्तिका के पहले पृष्ठ पर लिखा जाना चाहिए।

किसी प्रश्न का उत्तर देना शुरू करने से पहले उसका क्रमांक लिखना।

अपनी उत्तर पुस्तिका में खली पन्ना / पन्ने न छोड़ें।

उत्तर पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं दी जायगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें व लिखे उत्तर को न काटें।

परीक्षार्थी अपना रोल नंबर प्रश्न पत्र पर अवश्य लिखें।

कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस संबंध में कोई दावा स्वीकार नहीं किया जायगा।

सामान्य निर्देश :

- (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। कुल 38 प्रश्न हैं।
- (ii) वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के सही विकल्प लिखें।
- (iii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दर्शाए गए हैं।
- (iv) प्रश्न पत्र चार खण्डों में विभाजित है।
- (v) खण्ड अ में प्रश्न संख्या 1-20 शामिल है। ये MCQ प्रकार वाले, रिक्त स्थान वाले, एक शब्द में उत्तर वाले तथा अभिकथन कारण वाले प्रश्न होंगे। MCQ प्रकार के प्रश्न के अनुसार, एक उत्तर हो सकता है।
- (vi) खंड ब में प्रश्न संख्या 21-29 शामिल है। ये अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से प्रत्येक के लिए 2 अंक हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 30 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए।
- (vii) खंड स में प्रश्न संख्या 30-35 शामिल है। वे लघु उत्तर प्रकार के प्रश्न हैं जिनमें से प्रत्येक के 4 अंक हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 80 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए।
- (viii) खंड द में प्रश्न संख्या 36-38 शामिल है। वे दीर्घ उत्तरीय प्रकार के प्रश्न हैं जिनमें प्रत्येक के लिए 6 अंक हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 200 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए। 3 प्रश्नों में आंतरिक विकल्प दिया जाएगा।

खंड -अ

SECTION-A

[वस्तुनिष्ठ प्रश्न]

रिक्त स्थान भरें :-

- |   |  |   |
|---|--|---|
| प्रश्न 1 नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की नियुक्ति ..... | करता है।   | 1 |
| प्रश्न 2 .....  | वरिष्ठता के आधार पर पदोन्नति का आलोचक विद्वान है ? | 1 |
| प्रश्न 3 भारत का सर्वोच्च न्यायालय .....                | में स्थित है।                                      | 1 |
| प्रश्न 4 भारत में सवैधानिक कार्यपालिका .....            | है।  | 1 |
| प्रश्न 5 जिला परिषद का कार्यकाल .....                   | वर्ष का होता है                                    | 1 |

बहुविकल्पीय प्रश्नों के सही विकल्प का चयन कीजिए:-

- |  |   |
|--|---|
| प्रश्न 6 भारत में मुख्य कार्यपालिका की भूमिका निभाता है :-         | 1 |
| A) राष्ट्रपति B) उपराष्ट्रपति C) सर्वोच्च न्यायालय D) प्रधानमंत्री |   |

- प्रश्न 7 लोक निगम निम्नलिखित में से किस कार्य हेतु उपयोगी है ? 1  
A) व्यापार B) वाणिज्य C) बैंकिंग D) उपर्युक्त सभी
- प्रश्न 8 हरियाणा में ग्राम पंचायत स्तर पर निम्नलिखित में से किस वर्ग हेतु स्थान सुरक्षित रखे गए हैं ? 1  
A) महिलाओं के लिए B) अनुसूचित जाति के लिए C) पिछड़े वर्ग के लिए D) उपर्युक्त सभी
- प्रश्न 9 भारतीय संघीय व्यवस्था का संरक्षक है :- 1  
A) राष्ट्रपति B) सर्वोच्च न्यायालय C) संसद D) प्रधानमंत्री
- प्रश्न 10 पदोन्नति के सिद्धांत हैं :- 1  
A) योग्यता का सिद्धांत B) वरिष्ठता का सिद्धांत C) A और B दोनों D) उपर्युक्त सभी
- प्रश्न 11 भारतीय प्रशासनिक सेवाओं को प्रशिक्षण कहाँ दिया जाता है ? 1  
A) शिमला B) नई दिल्ली C) मंसरी D) हैदराबाद
- प्रश्न 12 संघ लोक सेवा आयोग अपनी रिपोर्ट किसे पेश करता है ? 1  
A) राष्ट्रपति B) उपराष्ट्रपति C) संसद D) प्रधानमंत्री
- प्रश्न 13 कौन सी भर्ती व्यवस्था प्रजातांत्रिक मूल्यों के अनुसार है ? 1  
A) सीधी भर्ती B) सामान्य भर्ती C) निष्क्रिय भर्ती D) पदोन्नति द्वारा भर्ती
- निम्न लिखित प्रश्नों के उत्तर एक या दो शब्दों या वाक्यों में दीजिए:-**
- प्रश्न 14 राज्य स्तर पर वास्तविक कार्यपालक कौन होता है । 1  
प्रश्न 15 हरियाणा में ग्राम पंचायत का कार्यकाल कितने वर्ष होता है । 1  
प्रश्न 16 भारत में सर्वप्रथम कहाँ पंचायती राज व्यवस्था लागू की गई ? 1  
प्रश्न 17 भारत में बजट कौन पास करता है । 1
- नीचे दो कथन दिए गए हैं --- जिनमें एक को अभिकथन (A) तथा दूसरे को कारण (R) द्वारा अंकित किया गया है । इन कथनों को ध्यान से पढ़िए और नीचे दिए गए विकल्पों (A), (B), (C), (D) में से उतर के रूप में सही विकल्प चुनिए ।
- प्रश्न 18 अभिकथन (A): भारत के राष्ट्रपति पर संविधान के प्रावधानों के उल्लंघन का महाभियोग लगाया जा सकता है । 1  
कारण (R): संविधान में राष्ट्रपति पर महाभियोग लगाने की विधि का उल्लेख है ।  
A) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R है ।  
B) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R नहीं है ।  
C) A सही है, लेकिन R गलत है ।  
D) A गलत है किन्तु R सही है ।
- प्रश्न 19 अभिकथन (A): अध्यादेश प्रशासन पर कार्यपालिका के नियंत्रण का साधन है । 1  
कारण (R): शक्ति के अर्थों में प्रत्येक अध्यादेश संसद के अधिनियम के बराबर है ।  
A) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R है ।  
B) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R नहीं है ।  
C) A सही है, लेकिन R गलत है ।  
D) A गलत है किन्तु R सही है ।
- प्रश्न 20 अभिकथन (A): बजट एक गोपनीय दस्तावेज है । यह संसद में प्रस्तुत होने से पहले प्रकट नहीं होना चाहिए । 1  
कारण (R): भारत ने संसदीय सरकार को अपनाया है ।  
A) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R है ।  
B) A और R दोनों सही हैं तथा A की सही व्याख्या R नहीं है ।  
C) A सही है, लेकिन R गलत है ।  
D) A गलत है किन्तु R सही है ।

**खंड -ब**  
**SECTION-B**  
**[अति लघुत्तरात्मक प्रश्न ]**

- प्रश्न 21 वास्तविक कार्यपालिका किसे कहते हैं ? उदाहरण दीजिए । 2
- प्रश्न 22 संघात्मक सरकार की कोई दो हानियाँ लिखिए। 2
- प्रश्न 23 सर्वोच्च न्यायालय के कोई दो कार्य बताएं । 2
- प्रश्न 24 संघात्मक विभाग से क्या अभिप्रायः है ? 2
- प्रश्न 25 लोक निगम के कोई दो गुण लिखिए। 2
- प्रश्न 26 सरंचना के आधार पर विभाग को कितने भागों में बांटा जा सकता है। 2
- प्रश्न 27 भर्ती की दो विशेषताएं लिखिए। 2
- प्रश्न 28 भर्ती के कितने प्रकार होते हैं ? उनके नाम लिखिए। 2
- प्रश्न 29 पदोन्नति के योग्यता के सिद्धांत का क्या अभिप्रायः है ? 2

**खंड -स**  
**SECTION-C**  
**[ लघुत्तरात्मक प्रश्न ]**

- प्रश्न 30 संघ लोक सेवा आयोग के सलाहकारी कार्यों का उल्लेख करें । 4
- प्रश्न 31 भारत में नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक को हटाने की प्रक्रिया का वर्णन करें। 4
- प्रश्न 32 संसद बजट पर किस प्रकार नियन्त्रण करती है ? 4
- प्रश्न 33 सर्वोच्च न्यायालय के न्यायाधीशों की योग्यताएं लिखिए । 4
- प्रश्न 34 भारत में लोक निगमों पर संसद द्वारा नियन्त्रण के तरीके लिखिए ? 4
- प्रश्न 35 संघात्मक सरकार के चार लाभ बताएं । 4

**खंड -द**  
**SECTION-D**  
**[ निबंधात्मक प्रश्न ]**

- प्रश्न 36 प्रधानमंत्री की शक्तियों एवं कार्यों का वर्णन करें। 6  
अथवा  
मन्त्रिपरिषद् के कार्य एवं शक्तियों का वर्णन कीजिए।
- प्रश्न 37 पंचायती राज के महत्व का वर्णन करें । 6  
अथवा  
ग्राम सभा के गठन एवं शक्तियों व कार्यों का वर्णन कीजिए ।
- प्रश्न 38 लोक सेवकों के प्रशिक्षण के मुख्य उद्देश्य बताइए। 6  
अथवा  
लोक सेवकों के प्रशिक्षण के प्रमुख तरीकों का वर्णन करें ।